

慈濟大學 成績複查申請單

申請日期： 年 月 日

姓名		學號	
系所別		年級	
複查科目			
開課學期	學年度	學期	學期成績 分
複查原因			
工本費	壹佰元	備註	
領取人 簽章		出納組 簽章	
原來分數 (註冊組填)	期末考試 分	複查結果	<input type="checkbox"/> 原評分無誤
	學期平均 分	(註冊組填)	<input type="checkbox"/> 應更正為 分



慈濟大學 成績複查回覆聯

回覆日期： 年 月 日

複查科目			
複查結果	期末考試成績	學期平均成績	
任課教師成績 計算結果			
複查核 計結果	<input type="checkbox"/> 原評分無誤 <input type="checkbox"/> 應更正為 分 (請循成績更正程序另提案辦理)		
試卷核計者簽章		備註	
教務長簽章	註冊組組長簽章	系所主任簽章	承辦人員簽章

- 申請流程：填妥本單 → 系所主任簽章 → 出納組繳費 → 持本單至註冊組 → 註冊組以 E-mail 通知學生領取回覆聯。
- 成績複查申請單每張限填一科。